



BILANCIO DI SOSTENIBILITA'
2019



	BILANCIO DI SOSTENIBILITA' AZIENDALE	Data 20/01/2020
		Pagina 2 di 27

INDICE

0 INTRODUZIONE E POLITICA.....	4
1 DESCRIZIONE DELL'AZIENDA.....	5
1.1.1 La mission.....	5
1.1.2 Attività e Territorio.....	5
2 POLITICA DELLA SOSTENIBILITÀ AZIENDALE	6
2.1 IDENTIFICAZIONE DELLE PARTI INTERESSATE	8
2.2 DESCRIZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE	10
3 PRESENTAZIONE DEL BILANCIO IN RELAZIONE AD OGNI SINGOLO REQUISITO	12
3.1 LAVORO INFANTILE	12
3.2 LAVORO OBBLIGATO	12
3.2.1 Depositi - anticipi stipendio	12
3.2.2 Modalità di assunzione	13
3.2.3 Contenziosi in azienda.....	13
3.2.4 Lavoro straordinario.....	13
3.2.5 Indagine sul "clima interno"	13
3.3 SALUTE E SICUREZZA.....	14
3.3.1 Salute	14
3.3.2 infortuni e malattie nei luoghi di lavoro	14
3.3.3 Malattie professionali	15
3.3.4 Attività di formazione e prevenzione	15
3.4 LIBERTA' DI ASSOCIAZIONE E DIRITTO ALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA.....	16
3.4.1 Tipologia contratti aziendali.....	16
3.4.2 lavoratori e sindacati.....	16
3.4.3 contenziosi	16
3.5 DISCRIMINAZIONE.....	17
3.5.1 presenza femminile in azienda e distribuzione lavoratori per categoria professionale.....	17
3.5.2 Lavoratori stranieri in azienda.....	17
3.5.3 Lavoratori disabili.....	17
3.6 PRATICHE DISCIPLINARI	18
3.6.1 Clima interno.....	18
3.6.2 reclami.....	18
3.7 ORARIO DI LAVORO	19
3.8 RETRIBUZIONE	20
3.8.1 TIPOLOGIE DELLE FORME CONTRATTUALI	20
3.8.2 retribuzioni	20
3.8.3 premi di produzione	20
3.9 CAPACITÀ PRODUTTIVA E MATERIE PRIME UTILIZZATE	21
3.10 USO DELLE RISORSE NATURALI	22
3.10.1 Consumi di energia elettrica	22
3.10.2 Consumi idrici.....	22
3.10.3 Consumi di GpL	23
3.10.4 CALCOLO DELLA CARBOON FOOTPRINT	23
3.11 SISTEMA DI GESTIONE.....	25
3.11.1 FORMAZIONE ED ADDESTRAMENTO – SENSIBILIZZAZIONE ALLA NORMA EQUALITAS	25
3.11.2 RESPONSABILE DEI LAVORATORI	26
3.11.3 COMUNICAZIONE	26

	BILANCIO DI SOSTENIBILITA' AZIENDALE	Data 20/01/2020
		Pagina 3 di 27

3.11.4	RIESAME DELLA DIREZIONE	26
3.11.5	FORNITORI-SUBFORNITORI.....	26
3.11.6	RECLAMI O SUGGERIMENTI.....	27
3.11.7	Giudizio degli stakeholder sulla gestione sociale dell'organizzazione	27

	BILANCIO DI SOSTENIBILITA' AZIENDALE	Data 20/01/2020
		Pagina 4 di 27

0 INTRODUZIONE E POLITICA

CANTINE TORREVENTO S.R.L. crede nel valore aggiunto che le persone apportano all'azienda e che il rispetto dell'ambiente circostante da lasciare come eredità alle generazioni future è un impegno di ciascuno di noi ed è per questo motivo che ha deciso di certificarsi ai sensi dello schema EQUALITAS.

Tale certificazione garantisce il rispetto di tutti quei valori che devono essere sempre tenuti in considerazione per porre in essere un corretto comportamento fra datore di lavoro e dipendente e ambiente circostante con interventi e strategie aziendali9 sostenibili anche da un punto di vista economico.

L'azienda crede che la sostenibilità sociale ed ambientale sia elemento d'arricchimento della competitività, nella convinzione che i sistemi produttivi debbano competere nei mercati elevando la qualità in tutte le sue accezioni, non ultima quella che attiene alle relazioni interne ed esterne all'azienda.

La sostenibilità è una modalità di conduzione dell'attività imprenditoriale che persegue la ricerca di profitto attraverso modalità dialoganti e che, conseguentemente, si dota di strumenti di trasparenza e di apertura rispetto ai portatori di interesse, gli stakeholders.

La nostra azienda si impegna così a creare una serie di legami importanti fra dipendenti e direzione in modo da creare un rapporto chiaro e limpido tra le parti: solo in questo modo la persona si sentirà non solo parte di un'azienda ma di un intero sistema di cui può conoscere ogni aspetto, nel rispetto dell'ambiente nel quale quotidianamente sono svolte le attività aziendali che determina un reddito.

La vera responsabilità nasce dalla concretezza delle pratiche, degli accordi, delle relazioni, che vedono impegnati all'unisono i dirigenti, i collaboratori, i datori di lavoro, il territorio, il governo centrale e i governi locali.

A questo proposito si sottolinea l'importanza del documento "Dichiarazione d'intenti" sottoscritto dall'azienda, dai dipendenti e dalle rappresentanze sindacali esterne, che consideriamo il caposaldo dell'intero sistema e che fornisce le indicazioni e le direttive a tutti gli attori della nostra organizzazione.

Tale strumento è da considerarsi come un protocollo estremamente innovativo che pone allo stesso livello di consapevolezza, di responsabilità e di rispetto, tutte le parti coinvolte.

Gli obiettivi e gli intendimenti della politica per la responsabilità sono declinati all'interno di questo importante documento e possono essere sintetizzati in:

- garanzia dei diritti dei lavoratori;
- tensione dell'azienda e dei lavoratori all'onesta ed all'integrità;
- condivisione degli obiettivi aziendali;
- gestione congiunta delle risorse umane;
- utilizzo del sistema di gestione per il miglioramento continuativo dei rapporti tra l'azienda ed il proprio Personale;
- Garantire la sostenibilità ambientale mantenendo nel tempo qualità e riproducibilità delle risorse naturali, di preservare la diversità biologica e di garantire l'integrità degli ecosistemi;
- Garantire la sostenibilità economica: capacità di generare in modo duraturo reddito e lavoro e di raggiungere un'eco-efficienza;
- Garantire la sostenibilità sociale: capacità di garantire l'accesso a beni considerati fondamentali (sicurezza, salute, istruzione) e a condizioni di benessere (divertimento, serenità, socialità), in modo equo all'interno delle comunità odierne e anche tra la generazione attuale e quelle future.

	BILANCIO DI SOSTENIBILITA' AZIENDALE	Data 20/01/2020
		Pagina 5 di 27

Il Bilancio di sostenibilità è stato redatto con i criteri e la metodologia che contribuiscono alla completezza della comunicazione esterna verso l'insieme degli interlocutori di riferimento (stakeholder), al fine di evidenziare la trasparenza dell'operato sociale e la coerenza dei comportamenti aziendali con la missione sociale prefissata. Tale comunicazione diviene tanto più necessaria quanto delicato e il periodo economico vissuto dalle aziende, che rende più difficile il presidio dei rapporti con i propri lavoratori.

1 DESCRIZIONE DELL'AZIENDA

L'azienda vitivinicola CANTINE TORREVENTO S.R.L. sviluppa da tempo azioni atte a realizzare un piano strategico di innovazione per un sistema di qualità totale. L'azienda è sul mercato del vino con una chiara e immagine di produttore attento al recupero delle tradizioni produttive locali nel rispetto di ogni singolo lavoratore, allo scopo di mettere a frutto in modo ottimale le sinergie, sia professionali che etiche e per poter produrre secondo convenienze economiche e professionali servizi comuni.

1.1.1 LA MISSION

L'azienda CANTINE TORREVENTO S.R.L. ha lo scopo di sviluppare le tradizioni produttive del territorio regionale pugliese, contribuendo alla promozione delle sue vocazioni, dei suoi prodotti e della sua riconoscibilità. L'azienda CANTINE TORREVENTO S.R.L. sviluppa ed eroga particolari servizi (amministrativi, organizzativi) curando particolarmente la rappresentanza delle imprese sociali associate nei rapporti con gli attori singoli e istituzionali del territorio.

Tra le finalità imprenditoriali e commerciali perseguite vi è l'adozione di una politica aziendale, che fonda i suoi significati nello slogan ***"piccolo è bello, piccolo è di qualità. Il tipo di lavorazione attuata non è massimale ma molto differenziata, le quantità prodotte su ogni tipo di vino sono limitate, le produzioni sono ridotte nei quantitativi quindi facilmente controllabili rispetto alle monovarietà"***.

1.1.2 ATTIVITÀ E TERRITORIO

I principi base su cui si regge l'attività dell'azienda CANTINE TORREVENTO S.R.L. sono:

- ✓ **Territorialità:** l'attività dell'azienda si svolge prioritariamente nel territorio Pugliese, con l'obiettivo di ampliare la superficie vitata di proprietà e di produrre pregiati vini rigorosamente da uve autoctone tipiche di Puglia. Il tutto al fine di promuovere le vocazioni culturali tipiche del territorio di riferimento, i vigneti, le uve e tutti i prodotti enologici;
- ✓ **Valorizzazione di prodotti agricoli locali:** diffusione e commercializzazione di vini prevalentemente IGT (Indicazione Geografica Protetta), vini D.O.C. (Denominazione di Origine Controllata), vini D.O.C.G. (Denominazione di Origine Controllata e Garantita) oltre ai vini sfusi;
- ✓ **Commercializzazione diretta:** a garanzia di un miglior rapporto di vendita e di immagine dei territori di produzione;

	BILANCIO DI SOSTENIBILITA' AZIENDALE	Data 20/01/2020
		Pagina 6 di 27

- ✓ **Promozione turistica:** e non solo ma anche della cultura enologica del territorio regionale che rende la CANTINE TORREVENTO S.R.L. centro di riferimento per la degustazione e la promozione dei prodotti locali.

Ai sensi del T.U. 81/2008 è stata inoltre espletata la procedura per l'individuazione del Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza all'interno dell'azienda, con specifiche mansioni di controllo del personale e suggerimenti per il superamento dei rischi individuati nel Documento di Valutazione dei Rischi.

Alla data odierna CANTINE TORREVENTO S.R.L. ha implementato le seguenti certificazioni:

- ISO 14001:20215 sistema di gestione ambientale;
- IFS e BRC;
- Certificazione di prodotto BIO;
- DLG;
- MY STORY - BLOCKCHAIN

2 POLITICA DELLA SOSTENIBILITÀ AZIENDALE

CANTINE TORREVENTO S.R.L. riconosce l'alto valore della dimensione sociale e delle responsabilità che ne conseguono al proprio interno, sia nel proprio operare quotidiano che in prospettiva strategica, riconoscendo notevole importanza alla dimensione di sostenibilità di filiera del prodotto riponendo particolare attenzione alla sfera sociale, economica e ambientale in un'ottica di miglioramento continuo riducendo gli impatti economici, ambientali e sociali derivanti dalla produzione del proprio prodotto in tutte le fasi di produzione dello stesso.

Nello specifico la Direzione, è consapevole che la propria azione imprenditoriale, finalizzata al soddisfacimento delle esigenze dei clienti, può avere degli impatti importanti sul territorio interregionale in cui opera. Da sempre l'azienda ha ritenuto di fondamentale importanza il benessere e la soddisfazione dei propri collaboratori e della collettività in generale e dunque riconosce l'importanza di una corretta e trasparente gestione del proprio "patrimonio umano" e la sensibilizzazione della Direzione, dei fornitori, del personale dipendente e di tutti i collaboratori esterni all'azienda, avviata inizialmente con l'implementazione del sistema di Responsabilità Sociale conforme alla norma SA8000, proseguita poi con l'introduzione dello schema di sostenibilità di filiera secondo lo standard EQUALITAS.

CANTINE TORREVENTO S.R.L. si impegna pertanto a rispettare le regole dell'etica del lavoro e ricusa tutte le condizioni di lavoro caratterizzate dalla disumanità, dallo sfruttamento e dalla discriminazione.

Con la presente Politica, la Direzione comunica all'interno e all'esterno dell'azienda che intende operare con metodi efficienti e trasparenti per garantire il continuo miglioramento di un Sistema di Gestione aziendale socialmente ed economicamente sostenibile.

CANTINE TORREVENTO S.R.L. si impegna a:

1. Considerare il proprio personale come una risorsa strategica, garantendo il rispetto dei loro diritti e promuovendone lo sviluppo professionale e personale;
2. Considerare i propri fornitori come partner, non solo per la realizzazione delle attività ma anche in merito alla Responsabilità Sociale;
3. Considerare i propri Clienti come elemento fondamentale del successo aziendale, lavorando per la loro soddisfazione anche riguardo ai requisiti di Responsabilità Sociale e sostenibilità di prodotto.

	<p align="center">BILANCIO DI SOSTENIBILITA' AZIENDALE</p>	<p>Data 20/01/2020</p>
		<p>Pagina 7 di 27</p>

4. Garantire la sostenibilità ambientale: capacità di mantenere nel tempo qualità e riproducibilità delle risorse naturali, di preservare la diversità biologica e di garantire l'integrità degli ecosistemi;
5. Garantire la sostenibilità economica: capacità di generare in modo duraturo reddito e lavoro e di raggiungere un'eco-efficienza intesa come uso razionale delle risorse disponibili e come riduzione dello sfruttamento delle risorse non rinnovabili;
6. Garantire la sostenibilità sociale: capacità di garantire l'accesso a beni considerati fondamentali (sicurezza, salute, istruzione) e a condizioni di benessere (divertimento, serenità, socialità), in modo equo all'interno delle comunità odierne e anche tra la generazione attuale e quelle future.

Il Sistema per la gestione della sostenibilità rappresenta lo strumento attraverso cui **CANTINE TORREVENTO** profonde massimo impegno:

- ✓ al rispetto della normativa vigente nazionale, delle convenzioni e delle raccomandazioni dell'ILO e dell'ONU;
- ✓ al rigetto di pratiche che violino i diritti umani in generale e quelli del lavoratore in particolare (procedure disciplinari che comprendano punizioni corporali e/o coercizioni mentali o fisiche, lavoro minorile, traffico umano, discriminazioni sul posto di lavoro);
- ✓ alla promozione e al miglioramento delle condizioni di sicurezza e di benessere fisico e psichico dei propri collaboratori con azioni sia preventive che correttive;
- ✓ alla selezione, controllo e coinvolgimento di tutti i fornitori di beni, attività e servizi e il loro impegno nei confronti della responsabilità sociale conformandosi a tutti i requisiti della norma di riferimento;
- ✓ alla collaborazione con organizzazioni locali e non, che svolgono attività socialmente utili senza fini di lucro;
- ✓ nella diffusione dei concetti generali relativi alla responsabilità sociale di impresa verso tutti i soggetti interessati e delle performance del proprio sistema di responsabilità sociale;
- ✓ l'impegno al rispetto dei requisiti fissati dallo standard e al costante monitoraggio e miglioramento del proprio Sistema di Gestione della sostenibilità, in linea con le indicazioni delle Parti Interessate, con le evoluzioni normative e regolamentari e, più in generale, al passo con le trasformazioni del contesto Sociale, Culturale ed economico nel quale opera **CANTINE TORREVENTO** definendo obiettivi specifici di miglioramento e verificandone il raggiungimento;
- ✓ l'impegno ad assicurare la disponibilità delle risorse adeguate
- ✓ Rispetto dell'ambiente valutando il proprio impatto ambientale e individuando obiettivi concreti per migliorare le proprie performance attraverso lo studio dell'impronta carbonica e dell'impronta idrica;
- ✓ assicurare il riesame periodico della Politica della sostenibilità in relazione alle evoluzioni dei dipendenti, modifiche gestionali interne e modifiche legislative e normative;
- ✓ assicurare la disponibilità al pubblico del Bilancio di sostenibilità;
- ✓ Garantire la determinazione del prezzo equo nei confronti dei fornitori di materia prima;
- ✓ Adottare buone pratiche di comunicazione

L'azienda si rende disponibile al dialogo con le parti interessate in merito alle buone pratiche socio-economiche e di sostenibilità di filiera valutando anche la partecipazione ad eventuali iniziative proposte a livello locale.

In caso di verifiche ispettive annunciate o non annunciate finalizzate alla certificazione della propria conformità ai requisiti dello standard EQUALITAS l'azienda assicura l'accesso nei propri locali e il supporto necessario ai valutatori per lo svolgimento dell'audit.

La collaborazione di tutte le parti interessate all'azienda, interne ed esterne, costituisce il presupposto per la periodica attività di monitoraggio e il continuo miglioramento del Sistema di gestione di sostenibilità.

	BILANCIO DI SOSTENIBILITA' AZIENDALE	Data 20/01/2020
		Pagina 8 di 27

La presente politica viene periodicamente aggiornata, resa nota e condivisa in forma comprensibile con tutte le parti interessate tramite incontri periodici di informazione e formazione, per tutti i dipendenti e, tramite la diffusione sul sito internet dell'azienda, per la comunicazione all'esterno affinché tutto ciò possa contribuire a migliorare le condizioni generali di gestione e valorizzazione del patrimonio umano.

2.1 IDENTIFICAZIONE DELLE PARTI INTERESSATE

Le parti interessate richiamate all'interno di questo Bilancio di Sostenibilità possono essere suddivise in due differenti gruppi:

1. stakeholder interni

- soci lavoratori
- Dipendenti
- Collaboratori
- Soci
- Parti della filiera
- Management

In relazione a questi le aspettative attese come risultato dell'adozione dello schema EQUALITAS possono così essere sintetizzate:

- Preservare la credibilità e la reputazione della cooperativa, allo scopo di dare evidenza oggettiva al rispetto dei diritti umani dei lavoratori, mediante un sistema di gestione della responsabilità sociale, con il fine di confermare la rispettabilità della Azienda;
- Generare maggiore fiducia da parte degli utenti e delle organizzazioni sociali, dimostrando il rispetto di principi etici e sociali;
- Migliorare i rapporti con le istituzioni facilitando le relazioni con gli Enti deputati al controllo di specifici adempimenti (previdenza, assistenza, controllo della sicurezza);
- Controllare la correttezza sociale dei propri fornitori;
- Migliorare il clima aziendale tramite maggiore tutela dei lavoratori e coinvolgimento degli stessi nel raggiungimento degli obiettivi di miglioramento delle condizioni di lavoro.

2. stakeholder esterni

- Fornitori
- Clienti
- Istituzioni pubbliche
- Enti di controllo/certificazione
- Associazioni di categoria
- Consumatori e loro associazioni
- Le organizzazioni sindacali
- Gruppi ambientalisti
- Associazioni non governative

	BILANCIO DI SOSTENIBILITA' AZIENDALE	Data 20/01/2020
		Pagina 9 di 27

- Mass media
- Opinione pubblica

Ciascun gruppo ha una serie di aspettative, esigenze, bisogni ed interessi diversi nei confronti dell'azienda. L'organizzazione ha provveduto ad informare buona parte dei propri attraverso l'invio di una informativa nella quale è esplicitato il percorso di certificazione di CANTINE TORREVENTO.

Rispetto agli stakeholder interni la sostenibilità dell'impresa si manifesta e si afferma nel garantire il rispetto delle regole, nel coinvolgimento e nella fiducia reciproca, in un clima aziendale idoneo a favorire la maggior tutela possibile dei dipendenti e dei collaboratori, nella volontà di favorire la crescita di competenze di ciascuno e nel rispetto dell'ambiente circostante.

Rispetto agli stakeholder esterni la sostenibilità si esplicita in maniera variegata e in relazione ai ruoli che ciascuno di essi assume e che può essere sintetizzata nella consapevolezza di interagire con un'impresa la cui attenzione alla sostenibilità è manifesta, certificata da organismi indipendenti e resa esplicita anche attraverso il Bilancio .

Le aspettative degli stakeholder interni sono:

- La continuità dell'attività della società a vantaggio di tutti gli stakeholder interni
- Il miglioramento delle condizioni di lavoro

Le aspettative del territorio, e degli stakeholder esterni in genere sono:

- L'offerta di servizi che rispondano ad esigenze specifiche del territorio
- Il rispetto delle normative vigenti e delle eventuali convenzioni sottoscritte

I Fornitori di CANTINE TORREVENTO S.R.L. appartengono essenzialmente a due tipologie

- Partecipanti alla filiera certificata
- fornitori di materie prime, sussidiarie e di consumo.
- prestatori di consulenza (soggetti individuali o organizzazioni);

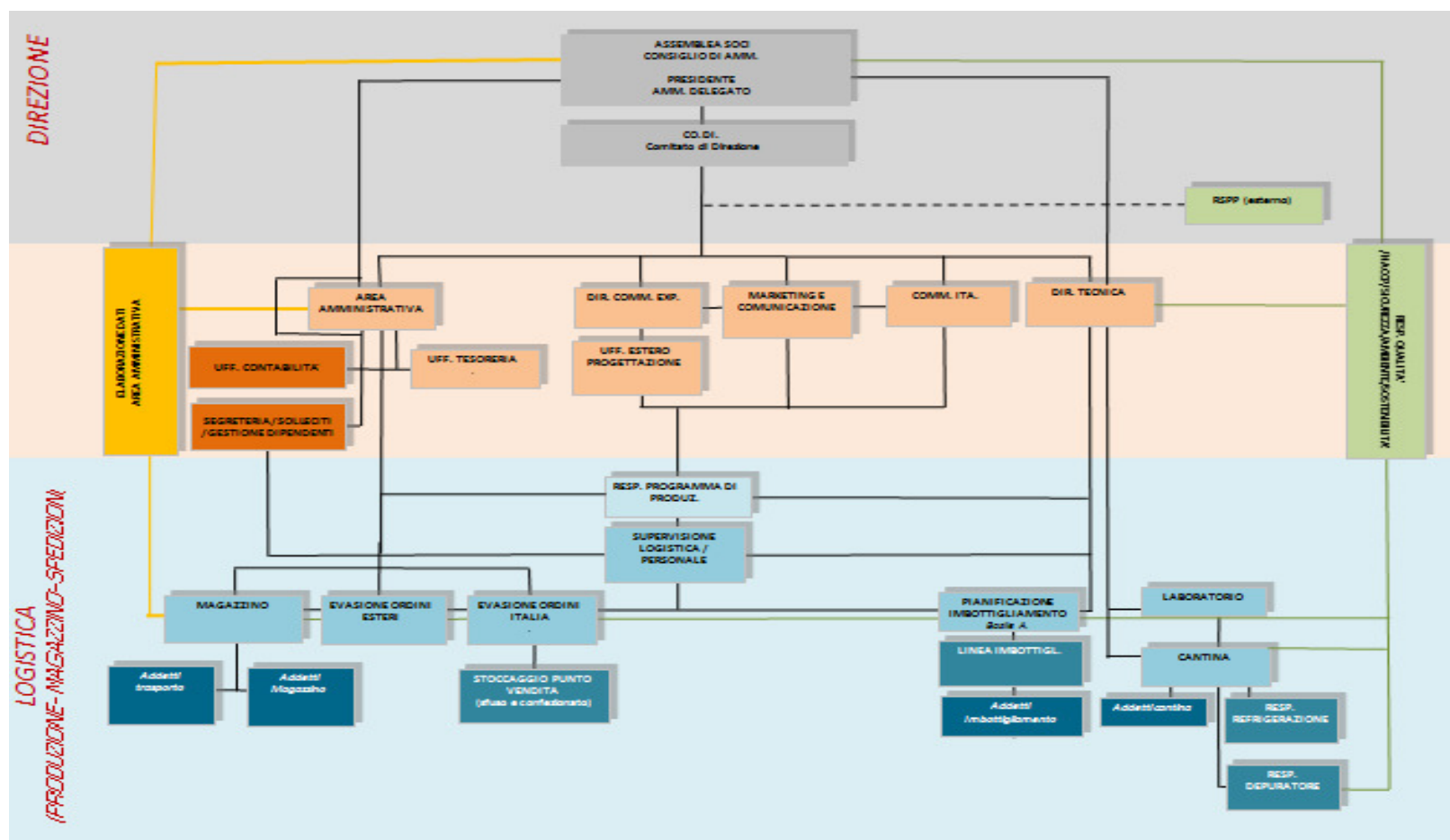
Ai fornitori CANTINE TORREVENTO S.R.L. richiede un impegno a confrontarsi ai requisiti della norma EQUALITAS e ad implementare azioni di miglioramento nel corso del tempo.

I Clienti di CANTINE TORREVENTO S.R.L. sono attualmente composti per il 100% da enti privati.

La sostenibilità nei confronti dei Clienti di CANTINE TORREVENTO S.R.L. si manifesta attraverso la professionalità di impresa, il confronto continuo sulle attività svolte e il rispetto degli accordi e delle intese stipulate.

2.2 DESCRIZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE

CANTINE TORREVENTO S.R.L. risulta essere così organizzata:



	BILANCIO DI SOSTENIBILITA' AZIENDALE	Data 31/01/2020
		Pagina 11 di 27

Il presente Bilancio é lo strumento di cui la società ha deciso di dotarsi con lo scopo di fornire agli Stakeholders e a chiunque sia interessato, un mezzo sintetico di evidenziazione del rispetto dei singoli requisiti della Norma Equalitas adottata in azienda. La redazione del Bilancio di sostenibilità ha cadenza annuale così da evidenziare l'andamento temporale del trend dei parametri interni presi in considerazione, l'oggetto della disamina del presente Bilancio è l'anno 2019.

Il presente Bilancio di sostenibilità è sottoscritto dalla Direzione ed è reso disponibile agli Stakeholders ed al pubblico attraverso la sua pubblicazione sul sito internet aziendale (www.torrevento.it).

	BILANCIO DI SOSTENIBILITA'	Data 20/01/2020
		Pagina 12 di 27

3 PRESENTAZIONE DEL BILANCIO IN RELAZIONE AD OGNI SINGOLO REQUISITO

3.1 LAVORO INFANTILE

L'azienda esclude l'utilizzo di lavoro infantile e di quello minorile.

Nell'organizzazione aziendale non è ammessa l'assunzione di personale di età inferiore a 18 anni.

All'interno del processo di controllo della catena dei fornitori particolare attenzione viene riservata all'individuazione di lavoro infantile nelle ditte esterne che operano nelle sedi aziendali, tramite anche le segnalazioni del personale.

Si indica nella tabella qui di seguito, la composizione dell'organico alla data del 31 Dicembre 2020, per fasce di età.

Composizione età media	2018	2019
	Valore	Valore
Fino a 14	0	0
15-18	0	0
19-32	7	6
33-40	12	6
41-50	10	11
51-60	9	7
oltre	1	1
TOTALE	39	31

3.2 LAVORO OBBLIGATO

CANTINE TORREVENTO S.R.L. non ricorre al lavoro obbligato e non ne sostiene l'utilizzo. Il lavoro svolto da tutto il personale impiegato è assolutamente volontario, nessuno è vittima di minacce o altre intimidazioni che lo costringano in qualunque modo a prestare la propria attività per l'azienda. I collaboratori non sono costretti a lasciare in deposito all'azienda né importi in denaro né documenti personali in originale.

CANTINE TORREVENTO S.R.L. organizza sessioni formative con tutti i suoi dipendenti riguardanti i diritti e obblighi dei soci e dei dipendenti le modalità di gestione del rapporto di lavoro, e si astiene dal trattenere parte del salario, indennità, proprietà o documenti al fine di forzare il personale a continuare a lavorare per l'azienda.

3.2.1 DEPOSITI - ANTICIPI STIPENDIO

CANTINE TORREVENTO S.R.L. non richiede al personale di nuova assunzione o già operante di lasciare depositi cauzionali, documenti d'identità in originale, né qualsiasi cosa che possa rendere assoggettato il dipendente all'Azienda.

CANTINE TORREVENTO S.R.L. non ha mai concesso prestiti ai propri dipendenti ma su richiesta dei dipendenti in caso di necessità e su valutazione della direzione sono concessi anticipi sugli stipendi fino ad un massimo del 60% dell'ammontare dovuto. L'ammontare dell'anticipo è evidenziato in busta paga.

ANNO	N. BENEFICIARI	AMMONTARE MEDIO ANNUO (€)
2018	-	-
2019	-	-

	BILANCIO DI SOSTENIBILITA'	Data 20/01/2020
		Pagina 13 di 27

3.2.2 MODALITÀ DI ASSUNZIONE

Il personale di CANTINE TORREVENTO S.R.L., al momento dell'assunzione, riceve e sottoscrive per accettazione la documentazione relativa al rapporto di lavoro ed al trattamento economico-normativo applicato, il regolamento aziendale e il codice etico.

I neo-assunti sono inseriti nel piano annuale di formazione-addestramento che comprende l'informativa sulla certificazione di sostenibilità aziendale, nonché in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

3.2.3 CONTENZIOSI IN AZIENDA

Attualmente non sono presenti contenziosi pendenti.

3.2.4 LAVORO STRAORDINARIO

Il ricorso al lavoro straordinario è sempre volontario ed è il risultato dell'incontro tra la domanda aziendale, se si presenta la necessità e la disponibilità del lavoratore.

3.2.5 INDAGINE SUL "CLIMA INTERNO"

Da programma aziendale CANTINE TORREVENTO S.R.L. effettua l'analisi del clima interno periodicamente attraverso la somministrazione di un questionario anonimo ai dipendenti al fine di avere un feedback da parte dei dipendenti sulle loro sensazioni e considerazioni in merito al rapporto tra la direzione e il personale.

Tuttavia la direzione organizza periodicamente degli incontri formali e spesso informali con i responsabili delle varie aree aziendali e quindi con i dipendenti, durante i quali sono affrontati molteplici argomenti di natura organizzativa e di relazioni interpersonali al fine di far emerge quello relativo al clima interno aziendale.

Se tale aspetto evidenzia alcune criticità le stesse vengono analizzate per individuare iniziative volte a migliorare gli aspetti critici.

3.3 SALUTE E SICUREZZA

CANTINE TORREVENTO S.R.L. garantisce un luogo di lavoro sicuro e salubre e adotta misure adeguate per prevenire incidenti e danni alla salute che possono verificarsi durante lo svolgimento del lavoro o in conseguenza di esso, minimizzando, per quanto sia ragionevolmente praticabile, le cause di pericolo ascrivibili all'ambiente di lavoro.

Sono attivate le misure necessarie a prevenire incidenti e danni alla salute dei lavoratori durante lo svolgimento del lavoro o a rendere minima la possibilità che si verifichino.

Si pone attenzione alla prevenzione dei rischi ed alla formazione del personale in materia di sicurezza e salute, anche per i nuovi dipendenti o per quelli assegnati ad altri compiti. L'Azienda garantisce al personale l'uso di bagni puliti e d'acqua potabile, nel rispetto delle più comuni norme d'igiene.

A tal fine CANTINE TORREVENTO S.R.L. ha provveduto a rispettare tutti gli obblighi prescritti dalla legislazione vigente, adeguandosi al Testo unico sulla sicurezza (D. Lgs. 81/08).

L'azienda ha nominato un rappresentante della direzione per la sicurezza (RSPP) che è responsabile della salute e della sicurezza di tutto il personale e dell'implementazione di quanto previsto in materia di salute e sicurezza, come risulta dal documento di valutazione dei rischi.

CANTINE TORREVENTO S.R.L. garantisce ai propri dipendenti un ambiente di lavoro salubre e sicuro e adotta tutte le misure necessarie per prevenire incidenti e danni alla salute. A questo scopo:

CANTINE TORREVENTO S.R.L. effettua inoltre attività di regolare formazione in materia di sicurezza e di salute e si preoccupa che tale formazione venga ripetuta in presenza di nuove assunzioni e cambi mansione.

CANTINE TORREVENTO S.R.L. garantisce al personale l'uso di bagni puliti e d'acqua potabile, nel rispetto delle più comuni norme d'igiene.

3.3.1 SALUTE

Relativamente agli aspetti sanitari nel corso dell'anno 2017 si è verificata la situazione in essere e sono state pianificate ed attuate le visite mediche periodiche in ottemperanza alle norme sulla sicurezza; sono inoltre previste le visite mediche necessarie per l'ammissione in servizio.

E' stato nominato il medico della medicina del lavoro aziendale presso il cui studio sono effettuate le visite mediche.

3.3.2 INFORTUNI E MALATTIE NEI LUOGHI DI LAVORO

ANNO	N. INFORTUNI	TIPOLOGIA INFORTUNIO	GIORNATE GODUTE	ORE PERSE
2018	0		0	0
2019	0		0	0
	0		0	0

Dalla tabella precedente è possibile dedurre che la tipologia di infortuni verificatisi (prioritariamente distorsioni/fratture agli arti superiori) sono collegati esclusivamente alla tipologia di mansioni svolte dagli operatori non riconducibili ad una scarsa formazione ed informazione sulle misure di sicurezza nello svolgimento delle attività svolte oppure ad una mancata distribuzione dei DPI che sono rigorosamente garantite al personale addetto.

	BILANCIO DI SOSTENIBILITA'	Data 20/01/2020
		Pagina 15 di 27

3.3.3 MALATTIE PROFESSIONALI

Alla data odierna analizzando le varie casistiche di malattia è possibile affermare che non vi è la presenza di casi di malattia professionale.

3.3.4 ATTIVITÀ DI FORMAZIONE E PREVENZIONE

I buoni indici di salute e sicurezza sono strettamente legati alle attività di prevenzione e di sensibilizzazione, all'organizzazione di corsi di formazione e all'acquisto e distribuzione di dispositivi di protezione individuali.

L'Azienda nel corso degli anni ha pianificato gli interventi formativi e di addestramento in materia di sicurezza e salute relativamente agli aspetti comportamentali da seguire nello svolgimento del lavoro secondo quanto previsto in materia.

ANNO	N. PARTECIPANTI	TEMI OGGETTO DELLE ATTIVITA' DI FORMAZIONE	N. ORE TOTALE
2018	n. 25	Formazione generale dei lavoratori sulla sicurezza (art. 37 D.Lgs. 81/08	100
2019	n. 34	Formazione generale dei lavoratori sulla sicurezza (art. 37 D.Lgs. 81/08	68

Tutti gli operatori impiegati sono stati dotati di appositi dispositivi di protezione individuale, il cui costo medio sostenuto da CANTINE TORREVENTO S.R.L. è rimasto costante negli ultimi anni (circa 150 €).

	BILANCIO DI SOSTENIBILITA'	Data 20/01/2020
		Pagina 16 di 27

3.4 LIBERTA' DI ASSOCIAZIONE E DIRITTO ALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA

CANTINE TORREVENTO S.R.L. rispetta il diritto del personale di aderire ai sindacati di loro scelta e il diritto alla contrattazione collettiva.

L'individuazione da parte dei dipendenti del rappresentante dei lavoratori per la parte etica garantisce al personale di avere un referente per discutere delle proprie problematiche che possa far da intermediario con la Direzione.

CANTINE TORREVENTO S.R.L. garantisce che non venga assunto nessun tipo di comportamento discriminante nei confronti del rappresentante eletto.

Le evidenze oggettive in materia di libertà di associazione sono rilevabili nelle registrazioni presenti in azienda (cfr. trattenuta sindacale sugli stipendi). In nessun caso sono rilevabili detrazioni salariali o turni e mansioni destinati a scoraggiare l'attivismo sindacale. Alla data odierna non ci sono dipendenti iscritti a sigle sindacali o rappresentanti di sigle sindacali. Qualora le sigle sindacali volessero comunicare liberamente con i lavoratori nei luoghi di lavoro l'azienda mette a disposizione i locali aziendali per riunioni proprie e per le assemblee sindacali ed adeguati spazi nelle bacheche aziendali.

Attualmente non è presente in azienda alcuna sigla sindacale.

3.4.1 TIPOLOGIA CONTRATTI AZIENDALI

Tutti i contratti di lavoro sono conclusi richiamando il contratto collettivo di riferimento CCNL CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO PER I LAVORATORI DIPENDENTI DELL'INDUSTRIA ALIMENTARE.

Anno	tempo ind.	Tempo det.	Somministrato	tirocinio/ stage	co.co.pro	stagionali	apprendistato
2018	39	0	-	-	-	-	
2019	31	0	-	-	-	-	

3.4.2 LAVORATORI E SINDACATI

CANTINE TORREVENTO S.R.L. non ha all'interno la presenza di dipendenti iscritti alle sigle sindacali.

Alla data attuale non si registrano scioperi da parte dei dipendenti.

ANNO	NUMERO	ORE SCIOPERO
2018	0	0
2019	0	0

3.4.3 CONTENZIOSI

Alla data odierna non si registrano casi di contenzioso.

3.5 DISCRIMINAZIONE

La CANTINE TORREVENTO S.R.L. non attua né dà sostegno alla discriminazione nell'assunzione, nella remunerazione, nell'accesso alla formazione dei propri dipendenti, nella promozione, licenziamento o pensionamento, in base a razza, ceto sociale, origine nazionale, casta, nascita, religione, invalidità, sesso, orientamento sessuale, responsabilità familiari, stato civile, appartenenza sindacale, opinione politiche, età ed ogni altra condizione che potrebbe comportare discriminazione,

La Direzione si impegna ad ostacolare qualsiasi forma di discriminazione all'interno dell'azienda e a prendere idonei provvedimenti attraverso l'apertura di azioni correttive e preventive nel caso fossero segnalate da qualsiasi funzione aziendale.

3.5.1 PRESENZA FEMMINILE IN AZIENDA E DISTRIBUZIONE LAVORATORI PER CATEGORIA PROFESSIONALE

Si precisa che la presenza femminile è minima a causa della tipologia di mansioni svolte, che invece è presente nello svolgimento delle attività amministrative e di segreteria.

La distribuzione del genere è esplicitata dal grafico sottostante:

Composizione età media	2018		2019	
	Donne	Uomini	Donne	Uomini
Fino a 14	0	0	0	0
15-18	0	0	0	0
19-32	0	8	0	6
33-40	3	9	1	5
41-50	0	10	2	9
51-60	0	9	0	7
oltre	0	1	0	1
TOTALE PARZ.	3	36	3	28
TOTALE	39		31	

Come si può riscontrare dalla tabella la presenza dell'organico femminile è incrementato nel 2017.

A tutela, per chiunque sia oggetto di discriminazione, del diritto di difendersi e denunciare la discriminazione subita, è stata introdotta la procedura di raccolta dei reclami anonimi da parte del personale che ha favorito il miglioramento del clima aziendale. Fino ad ora non è stato avanzato alcun reclamo in relazione al requisito discriminazione.

3.5.2 LAVORATORI STRANIERI IN AZIENDA

Negli ultimi tre anni fino alla data odierna si registra la presenza di un solo lavoratore straniero perfettamente integrato nell'azienda, motivo per il quale non è necessario garantire formazione e/o formazione in lingua madre.

3.5.3 LAVORATORI DISABILI

CANTINE TORREVENTO S.R.L. ottempera a quanto previsto dalla legge in materia di inserimento di persone portatori di handicap o invalidi. Alla data odierna vi è la presenza di un solo dipendente facente parte delle categorie protette quale quota annuale prevista dalla legge.

	BILANCIO DI SOSTENIBILITA'	Data 20/01/2020
		Pagina 18 di 27

3.6 PRATICHE DISCIPLINARI

Le procedure disciplinari che possono essere attuate verso i propri dipendenti della CANTINE TORREVENTO S.R.L. sono quelle previste dal CCNL.

L'articolo del CCNL afferente i provvedimenti disciplinari è reso noto ai lavoratori tramite affissione nei locali aziendali, dove possono prenderne visione.

Gli importi delle eventuali sanzioni disciplinari inflitte sono versate all'INPS. I provvedimenti disciplinari sono di solito riconducibili alla mancata osservanza di disposizioni comportamentali nei luoghi di lavoro.

Le procedure disciplinari, nel rispetto dello Statuto dei lavoratori, seguono l'iter stabilito dal Regio Decreto 148/31, Allegato A. Gli importi di eventuali sanzioni disciplinari inflitte sono versati alle esistenti istituzioni assistenziali e previdenziali di carattere aziendale o, in mancanza di queste, all'Istituto assicuratore conformemente a quanto stabilito dal contratto nazionale di riferimento.

La situazione dei provvedimenti disciplinari è di seguito indicata.

ANNO	AMMONIZIONI SCRITTE	MULTE	SOSPENSIONE DAL LAVORO	LICENZIAMENTO
2018	0	0	0	0
2019	0	0	0	0

3.6.1 CLIMA INTERNO

Vedi il paragrafo 3.2 del presente bilancio .

3.6.2 RECLAMI

Alla data odierna non sono stati raccolti reclami da parte dei dipendenti, né tantomeno il RSSA è venuto a conoscenza di abusi fisici, verbali o di carattere sessuale da azienda a lavoratore o fra lavoratori stessi.

	BILANCIO DI SOSTENIBILITA'	Data 20/01/2020
		Pagina 19 di 27

3.7 ORARIO DI LAVORO

CANTINE TORREVENTO S.R.L. rispetta tutte le normative vigenti applicabili in materia di orario di lavoro ed in particolare del CCNL applicato. L'orario di lavoro è fissato in 40 ore settimanali per tutti i dipendenti full time. Per i contratti part time l'orario di lavoro può variare dalle 4 alle 5 ore giornaliere in base alle condizioni previste dall'appalto.

Il personale svolge la propria attività su sei giorni settimanali.

Eventuali modifiche della distribuzione delle ore nell'arco della settimana sono concordate con i lavoratori, così come la pianificazione delle ferie, dei congedi e dei permessi.

Per quanto concerne le ferie queste secondo quanto previsto da contratto sono pianificate dalla direzione garantendo sempre i servizi ai comuni di riferimento e in base alle esigenze dei singoli lavoratori, fermo restando che in caso di necessità la direzione è sempre disponibile ad andare in contro alle esigenze degli operatori e dunque a concedere variazioni del piano ferie limitatamente alle esigenze aziendali.

L'orario di lavoro e i turni assegnati sono affissi nelle bacheche aziendali.

Il conteggio delle ore avviene tramite registro presenze ubicato presso i singoli cantieri e comunicate al consulente del lavoro per la predisposizione dei prospetti paga. Le ore straordinarie vengono regolarmente retribuite, e non vi sono situazioni di accumulo di ore straordinarie rilevanti rispetto ai limiti stabiliti dal CCNL.

L'azienda garantisce che il lavoro straordinario sia volontario ed eccezionale in ragione delle esigenze di servizio e che comunque non ecceda i limiti di legge. Attualmente non esiste nessun reclamo o segnalazione per imposizione aziendale di lavoro straordinario.

Le ore di straordinario si concentrano nel periodo estivo in concomitanza con il periodo della vendemmia.

	BILANCIO DI SOSTENIBILITA'	Data 20/01/2020
		Pagina 20 di 27

3.8 RETRIBUZIONE

La retribuzione erogata ai lavoratori e in linea con quanto previsto nel CCNL per la categoria di appartenenza.

La retribuzione è elargita mediante bonifico bancario sul conto corrente della banca designata dal Lavoratore all'atto dell'assunzione ed in casi particolari su richiesta del personale tramite assegno bancario non trasferibile.

CANTINE TORREVENTO S.R.L. procede alle scadenze dovute agli adempimenti contributivi e assistenziali. Nella busta paga dei dipendenti sono specificate le voci retributive, nonché l'inquadramento nell'organico aziendale.

3.8.1 TIPOLOGIE DELLE FORME CONTRATTUALI

Le forme di contrattuali utilizzate sono le seguenti:

- ✓ Contratto a tempo indeterminato;
- ✓ Contratto a tempo determinato.

Per i dettagli si veda la tabella riportata al punti 3.4.1.

3.8.2 RETRIBUZIONI

Le retribuzioni medie pagate ai dipendenti sono in linea con quanto previsto dal CCNL di riferimento e sono ben superiori, sebbene in misura diversa a seconda delle funzione svolte, alla soglia della povertà prevista a livello nazionale e sono in grado di soddisfare le necessità fondamentali dei lavoratori e di garantire una parte di reddito aggiuntiva per fini discrezionali.

3.8.3 PREMI DI PRODUZIONE

A partire dal 2017 CANTINE TORREVENTO S.R.L. ha previsto la possibilità di riconoscere dei premi di produzione in busta paga conformemente a quanto previsto dalla normativa vigente ai vari reparti aziendali sulla base del raggiungimento di determinati obiettivi stabiliti nel corso dell'anno. Ciò significa che la Direzione ha la possibilità di verificare la riduzione di non conformità nel reparto di produzione in corrispondenza delle quali saranno corrisposte giornate di riposo in più retribuite rispetto a quelle previste da contratto.

Il riconoscimento del premio a tali figure aziendali è determinato dunque sulla base di risultati effettivamente raggiunti e valutati dalla Direzione rendendolo noto a tutti i responsabili.

3.9 CAPACITÀ PRODUTTIVA E MATERIE PRIME UTILIZZATE

La Cantina ha una produzione media annua di circa 7.000.000 di bottiglie. La percentuale di produzione è per il 70% di uve rosse e per il 30% di uve bianche. Il 40% dei vini imbottigliati è a marchio DOC e il 60 % a marchio IGT. L'azienda gestisce i suoi processi secondo una molteplicità di attività che sono state accuratamente analizzate al fine di valutare gli aspetti e impatti della struttura. In particolare si riporta la produzione dei vini a seconda della diversa di tipologia DOC, IGT e Tavola.

Una schema riassuntivo delle stesse attività e dei principali impatti in tema di interazione con l'ambiente viene di seguito riportata.

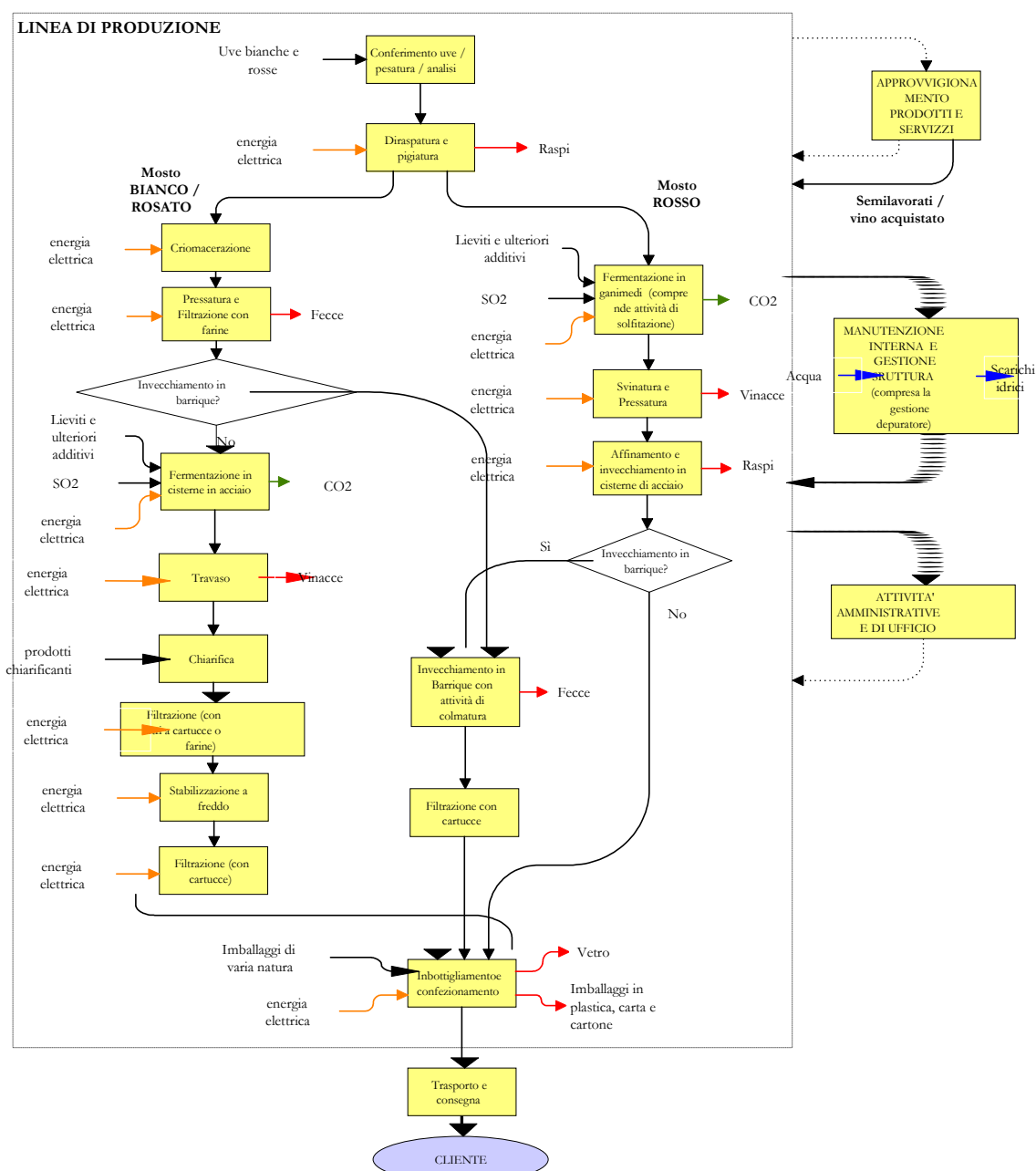
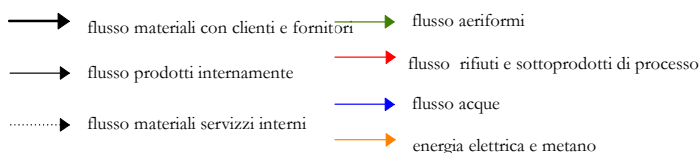


Fig. 3 Processo produttivo

LEGENDA

3.10 USO DELLE RISORSE NATURALI

Sono riportati nella tabella seguente i dati globali di consumo delle risorse naturali relativi al 2019. I dati sono aggiornati al 31/12/2019.

ANNO DI RIFERIMENTO		VALORI TOTALI							
		m3	kwh	l	l	TEP	m3/l	kwh / l	l/l
Periodo	vino lavorato (l)	Acqua	Energia elettrica attiva	gasolio per trasporto	GpL	Energia	Acqua	Energia elettrica attiva	GPL
2019	6.155.835,00	12.093,00	748.906,00	22.907,00	29.780,00	196,67	0,00	0,12	0,0048

3.10.1 CONSUMI DI ENERGIA ELETTRICA

L' Organizzazione ha l'esigenza di disporre di energia elettrica. I consumi di energia elettrica globali, misurati con contatore dell'Ente erogatore, fanno riferimento al periodo 01 gennaio - 31 dicembre di ciascun anno. L'organizzazione è tenuta a comunicare entro il 31 luglio di ogni anno i consumi di energia elettrica all'UTIF di Bari-Agenzia delle Dogane giacché dotata di 3 impianti fotovoltaici per la produzione di energia elettrica. Di seguito sono riportati i dati di consumi elettrici assoluti in kWh e normalizzati ai quantitativi di uve lavorate (Q).

3.10.2 CONSUMI IDRICI

L'azienda utilizza acqua approvvigionata dal Consorzio di Bonifica Terre d'Apulia. I consumi di acqua sono da associarsi ad attività di lavaggio dei locali e degli impianti.

Misurazioni e commenti

Nel 2019 si registra un lieve aumento dei consumi (m3) a seguito di un incremento della produzione. L'andamento dell'indicatore (m3/Q) rimane costante.

3.10.3 CONSUMI DI GPL

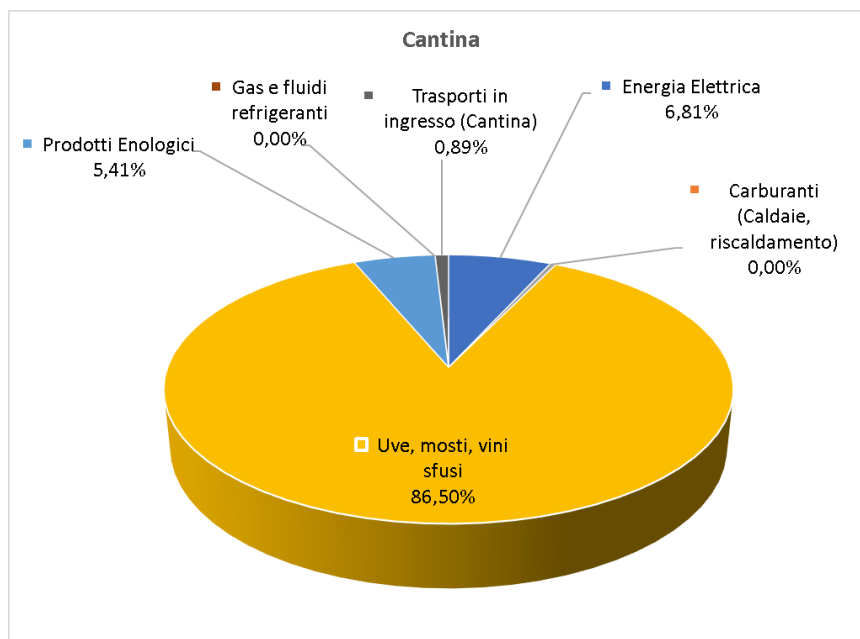
L'organizzazione utilizza GPL per alimentare la centrale termica al servizio del ciclo di produzione per l'imbottigliamento.

Misurazione e commenti

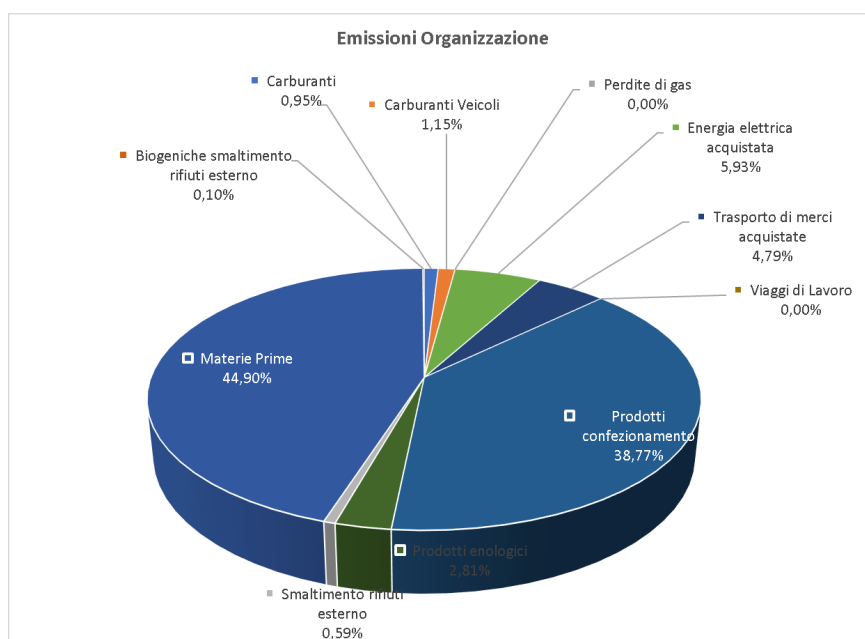
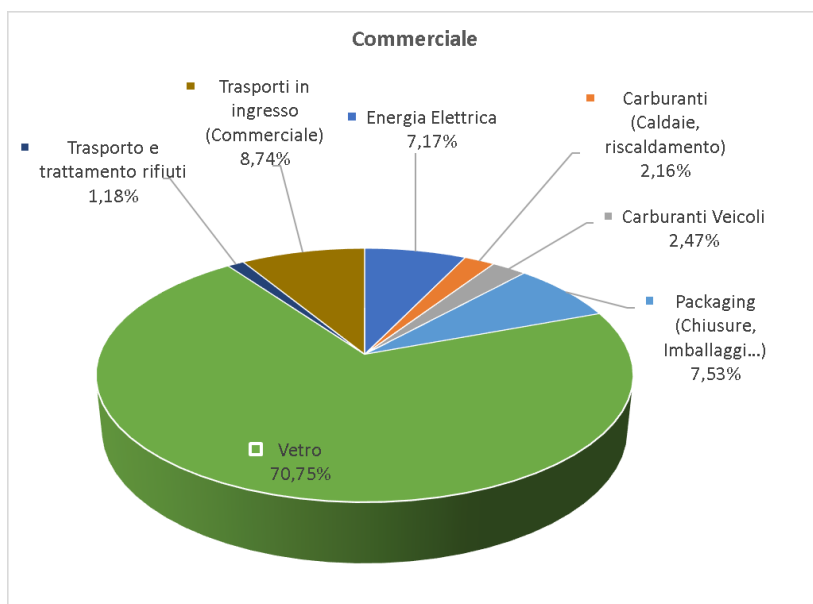
Nel 2019 si registra un lieve aumento dei consumi (m3) a seguito di un incremento della produzione. L'andamento dell'indicatore (m3/Q) rimane costante L'andamento dell'indicatore (m3/Q) rimane costante.

3.10.4 CALCOLO DELLA CARBOON FOOTPRINT

Si riporta di seguito la ripartizione percentuale delle emissioni dell'area vinificazione



Si riporta di seguito la ripartizione percentuale delle emissioni dell'area confezionamento



CONCLUSIONI

Si riportano di seguito le stime quantitative delle emissioni aziendali in tonnellate totali emesse e come kg per unità funzionale, distinte per area e con il dettaglio delle attività produttive.

Totale (t CO _{2e})	Settore		Totale (t CO _{2e}) Allocata	% Emissione sul totale
Cantina				
172,359	Energia Elettrica	*	171,669	3,49%
0,000	Carburanti (Caldaie, riscaldamento)	*	0,000	0,00%
9,784	Carburanti Veicoli	*	9,745	0,20%
2180,046	Uve, mosti, vini sfusi		2180,046	44,26%
136,315	Prodotti Enologici		136,315	2,77%
0,000	Trasporto e trattamento rifiuti		0,000	0,00%
0,000	Smaltimento rifiuti interni		0,000	0,00%
0,120	Gas e fluidi refrigeranti		0,120	0,00%
22,493	Trasporti in ingresso (Cantina)		22,493	0,46%
Totale Settore Cantina:			2520,388	51,17%
Commerciale				
172,359	Energia Elettrica		172,359	3,50%
51,982	Carburanti (Caldaie, riscaldamento)		51,982	1,06%
59,320	Carburanti Veicoli		59,320	1,20%
	Prodotti vitivinicoli sfusi		0,000	0,00%
181,121	Packaging (Chiusure, Imballaggi...)		181,121	3,68%
1701,460	Vetro		1701,460	34,55%
28,362	Trasporto e trattamento rifiuti		28,362	0,58%
0,000	Smaltimento rifiuti interni		0,000	0,00%
0,000	Gas e fluidi refrigeranti		0,000	0,00%
210,293	Trasporti in ingresso (Commerciale)		210,293	4,27%
Totale Settore Commerciale:			2404,898	48,83%
Totale Emissioni Organizzazione:			4925,341	100,00%
* Voce con allocazione				

Settore	Indice di prodotto	kg CO _{2e}
Cantina	1L vino vinificato	1,07
Commerciale	1 btg. 0,75L	0,43

3.11 SISTEMA DI GESTIONE

CANTINE TORREVENTO S.R.L. si è dotata di un Sistema di gestione della sostenibilità aziendale conforme allo schema EQUALITAS e documenti internazionali da essa richiamati (convenzioni e raccomandazioni ILO) che hanno visto il coinvolgimento della Direzione e del personale.

Il sistema viene gestito attraverso un'articolata documentazione, le relative procedure, modulistiche e registrazioni previste.

3.11.1 FORMAZIONE ED ADDESTRAMENTO – SENSIBILIZZAZIONE ALLA NORMA EQUALITAS

Nel 2019 sono stati pianificati, per tutto il personale in forza e neo-assunti, corsi interni-esterni su varie tematiche fra le quali salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, sensibilizzazione alla norma EQUALITAS,

	BILANCIO DI SOSTENIBILITA'	Data 20/01/2020
		Pagina 26 di 27

relativamente alla norma EQUALITAS è stato distribuito a tutto il personale un opuscolo informativo sulla norma.

Nel 2019, riguardo ai temi sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, sono stati previsti momenti formativi secondo pianificazione annuale.

I dati della formazione sono disponibili presso la sede amministrativa .

Per quanto concerne la formazione dei dipendenti questa è pianificata annualmente secondo quanto pianificato sull'apposito programma di addestramento.

3.11.2 RESPONSABILE DEI LAVORATORI

In data 20/02/2014 si è provveduto ad individuare il Rappresentante dei lavoratori per la parte etica che coincide con la figura dell'RLS dei lavoratori per la sicurezza. L'elezione si è perfezionata con lettera di incarico ed distribuzione dell'informazione a tutto il personale con appositi momenti di informazione.

3.11.3 COMUNICAZIONE

La CANTINE TORREVENTO S.R.L. effettua la propria comunicazione attraverso differenti canali: per il lavoratori vengono effettuati appositi corsi di formazione ed circolari specifiche e informative affisse in bacheca, mentre per gli altri stakeholders vengono effettuate pubblicazioni sul sito internet, nonché attraverso l'invio di lettere informative.

3.11.4 RIESAME DELLA DIREZIONE

La Direzione di CANTINE TORREVENTO S.R.L. riesamina periodicamente la propria Politica di Responsabilità Sociale e sostenibilità per quel che riguarda in particolare:

- ✓ l'adeguatezza
- ✓ l'appropriatezza
- ✓ l'efficacia

In tale occasione è oggetto di valutazione anche:

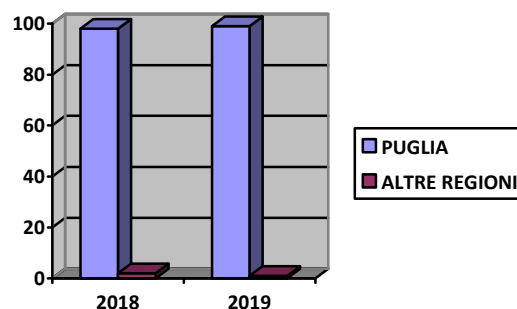
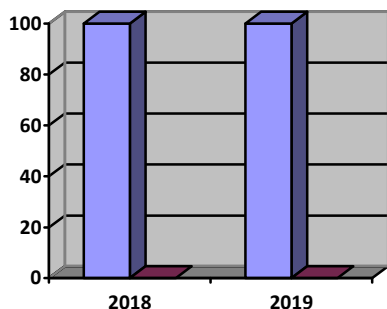
- l'efficacia delle procedure aziendali;
- le opportunità di modifica e di miglioramento degli obiettivi, della Politica per la Responsabilità Sociale e sostenibilità aziendale e del Sistema di Gestione;
- la situazione dei reclami, delle azioni correttive/preventive, delle attività di formazione e di comunicazione;
- lo stato degli obiettivi stabiliti nel precedente riesame

3.11.5 FORNITORI-SUBFORNITORI

L'Azienda ha stabilito le modalità per la selezione e la qualifica di fornitori/subappaltatori e subfornitori, sulla base della loro capacità di rispettare i requisiti della norma EQUALITAS. E' stato richiesto ai fornitori, previa informazione sulla Sostenibilità aziendale, l'impegno a conformarsi ai requisiti della norma, attraverso una dichiarazione di autocertificazione e la disponibilità a ricevere verifiche. CANTINE TORREVENTO S.R.L. ha creato un albo fornitori scegliendo tra i fornitori storici.

Questi sono stati individuati tenendo presente i fattori di criticità più sensibili secondo lo schema EQUALITAS.

La CANTINE TORREVENTO S.R.L. ha avviato un piano di monitoraggio e qualifica dei fornitori come da procedura di sistema e punta ad avvalersi di fornitori Italiani e in modo particolare a livello locale/regionale.



3.11.6 RECLAMI O SUGGERIMENTI

È stato predisposto in procedura l'iter attraverso il quale il personale può effettuare reclami o suggerimenti, in forma anonima o no, relativamente a cause di non conformità inerenti l'applicazione dello SCHEMA EQUALITAS, la Sicurezza e l'Ambiente. Le modalità di inoltro dei reclami sono rese disponibili a tutto il personale attraverso la distribuzione di un regolamento aziendale; dalla disamina dell'utilizzo di tale strumento si è riscontrato uno scarso ricorso allo stesso, in ragione di ciò è stato sottolineato dallo stesso rappresentante dei Lavoratori l'importanza di tale utilizzo.

Il Rappresentante dei Lavoratori per la parte etica ha il compito di rendicontare sull'andamento dei reclami effettuati dal personale in forma anonima o nominativa.

3.11.7 GIUDIZIO DEGLI STAKEHOLDER SULLA GESTIONE SOCIALE DELL'ORGANIZZAZIONE

Al fine di rendere il Bilancio di Sostenibilità un documento più possibile condiviso, lo stesso è sottoscritto dal rappresentante dei lavoratori e pubblicato sul sito aziendale.

Data 20/01/2020

La Direzione

Cantine Torrevento S.r.l.